



LICEO SCIENTIFICO "L.COCITO"

Corso Europa, 2 - 12051 ALBA (CN)

Tel.: 0173 287288 e-mail: cnps030008@istruzione.it

REGOLAMENTO ASSENZE, RITARDI ED USCITE ANTICIPATE

Il presente regolamento ha validità sia in condizione di svolgimento delle lezioni in presenza che in modalità DDI.

ART. 1: GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

Le assenze devono sempre essere giustificate dal genitore/tutore o studente maggiorenne attraverso l'apposita funzione del registro elettronico.

La giustificazione dell'assenza deve essere effettuata tramite registro prima del rientro a scuola (in casi eccezionali entro il giorno successivo), e verrà verificata dal docente della prima ora. La giustificazione, pur nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, deve essere motivata tramite la scelta delle opzioni proposte dal registro.

La mancata giustificazione nei termini sopra indicati comporterà un richiamo verbale e successivamente scritto da parte del Coordinatore di Classe.

In caso di assenze già note in anticipo (non relative ad attività organizzate dalla scuola) gli allievi sono tenuti a informare preventivamente il Docente Coordinatore.

In caso di assenze prolungate, v. art. 7.

ART. 2: ENTRATE IN RITARDO

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì, dalle 7:40 alle 18:00.

Alle 7:54 ora di inizio effettivo delle lezioni, gli allievi devono già trovarsi in classe.

Qualunque entrata successiva alle 7:54 deve essere giustificata dal genitore/tutore o studente maggiorenne sul registro elettronico entro il giorno successivo, salvo i ritardi dei mezzi pubblici, che verranno adeguatamente verificati oppure, se continuativi, autorizzati in modalità preventiva. In caso di ritardo programmato (es. visita medica) il genitore/tutore o studente maggiorenne richiede l'autorizzazione tramite registro elettronico entro il giorno precedente o al massimo entro le ore 7:30 del giorno della richiesta, indicando la motivazione. L'ingresso in ritardo deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico tramite registro elettronico, in tal caso il ritardo non va ulteriormente giustificato. Il genitore/tutore o studente maggiorenne riceve una mail di conferma dell'avvenuta autorizzazione.

Il docente in classe al momento dell'ingresso in ritardo dell'alunno deve prontamente annotarne l'ora di ingresso tramite la funzione del registro elettronico.

In ogni caso, l'alunno che entra a scuola in ritardo dovrà apporre la firma su apposito registro presso il Punto Informazioni del piano terra.

ART. 3: DIVIETO DI INGRESSO DURANTE LE LEZIONI

Salvo casi eccezionali e concordati con i docenti interessati, non è possibile entrare in classe durante le lezioni. Gli allievi ritardatari dovranno attendere l'ora successiva in uno spazio comune vigilato.



LICEO SCIENTIFICO "L.COCITO"

Corso Europa, 2 - 12051 ALBA (CN)

Tel.: 0173 287288 e-mail: cnps030008@istruzione.it

ART. 4: ORARIO LIMITE PER L'INGRESSO A SCUOLA

L'ingresso in classe non è consentito oltre le ore 11:00.

Agli allievi ritardatari, non autorizzati ad entrare in classe, sarà comunque garantita l'assegnazione di uno spazio idoneo e vigilato.

ART. 5: USCITE ANTICIPATE

Le uscite anticipate devono essere effettuate solo quando strettamente necessarie.

La richiesta dell'autorizzazione all'uscita deve essere effettuata tramite registro elettronico da parte del genitore/tutore o studente maggiorenne che ne indicherà la motivazione. L'uscita anticipata deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico tramite registro elettronico. Il genitore/tutore o studente maggiorenne riceve una mail di conferma dell'avvenuta autorizzazione.

Il docente presente in classe al momento dell'uscita dello studente si deve accertare che il permesso sia stato autorizzato consultando il registro elettronico e solo successivamente può lasciare uscire lo studente dalla classe. Lo studente sarà quindi accompagnato da un collaboratore scolastico al piano terra presso il Punto informazioni.

Gli allievi minorenni dovranno essere prelevati da un genitore/tutore o persona maggiorenne in possesso di delega sottoscritta dal genitore/tutore corredata da documento di identità di un genitore. Il genitore/tutore o delegato dovrà recarsi all'interno della scuola presso il Punto Informazioni per il prelievo dell'alunno.

Al momento dell'uscita al genitore/tutore verrà richiesta l'esibizione di un documento di identità ed una firma su apposito registro cartaceo presso il Punto Informazioni.

Gli allievi maggiorenni devono chiedere, tramite registro elettronico l'autorizzazione al Dirigente Scolastico entro la seconda ora di lezione (ore 9:46) per l'uscita anticipata e devono firmare all'uscita l'apposito registro presso il Punto Informazioni.

In caso di uscita anticipate non previste (ad esempio lo studente non si sente bene) il genitore/tutore sarà contattato dalla Segreteria per il prelievo dello studente. L'uscita anticipata andrà giustificata entro il giorno successivo dal genitore/tutore o studente maggiorenne secondo le stesse modalità dei ritardi/assenze.

ART. 6: CASI PARTICOLARI

Per quanto riguarda l'ora di religione cattolica per i non avvalentisi si rinvia alla normativa specifica (C.M. 9/1991).

ART. 7: ASSENZE PROLUNGATE, PERIODICHE O GIUSTIFICABILI PER LEGGE

Nel caso siano in previsione assenze prolungate, periodiche (es. cure mediche) o giustificabili per legge (es. impegni singoli o multipli in Federazioni Sportive Nazionali), i genitori/tutori sono pregati di contattare preventivamente il Dirigente Scolastico presentando la relativa documentazione.



LICEO SCIENTIFICO “L.COCITO”

Corso Europa, 2 - 12051 ALBA (CN)

Tel.: 0173 287288 e-mail: cnps030008@istruzione.it

ART. 8: MONITORAGGIO

La frequenza assidua e regolare alle lezioni e a tutte le attività didattiche è requisito imprescindibile per il successo scolastico, oltreché elemento rilevante ai fini della determinazione del voto di condotta. Pertanto, il Dirigente Scolastico, d'intesa con il Coordinatore di classe, si riserva - nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy - di verificare con i genitori, anche attraverso la richiesta di adeguata documentazione, la situazione relativa alle assenze, ritardi e uscite anticipate dei figli, minorenni e maggiorenni.

ART.9: RIAMMISSIONE A SCUOLA DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

Per la riammissione a scuola si procede come di seguito riportato:

1. Per i casi di COVID-19 confermati con esito positivo del tampone rino-faringeo, si attende la guarigione clinica e la conferma di avvenuta guarigione attraverso l'effettuazione di due tamponi risultati negativi, a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Il rientro a scuola è previsto dietro presentazione di certificato medico/Attestato di fine isolamento.

La famiglia che abbia avuto la conferma che il proprio figlio (frequentante il Liceo Cocito) è positivo al COVID-19 oppure è contatto stretto di un caso confermato è invitata ad avvertire subito la scuola tramite email all'indirizzo prevenzionecovid19@liceococito.it

2. Per i casi di assenza da scuola, indipendentemente dal numero di giorni di assenza, per motivi diversi da COVID oppure per i casi di sospetto COVID poi smentito è necessario compilare il modulo allegato al presente regolamento.



LICEO SCIENTIFICO "L.COCITO"

Corso Europa, 2 - 12051 ALBA (CN)

Tel.: 0173 287288 e-mail: cnps030008@istruzione.it

Allegato 4

AUTODICHIARAZIONE ASSENZA DA SCUOLA PER MOTIVI DI SALUTE NON SOSPETTI PER COVID-19

Il/la sottoscritto/anato/a il....., e
residente inin qualità di genitore (o titolare della responsabilità
genitoriale) di, nato/a il

consapevole di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
e consapevole dell'importanza del rispetto delle misure di prevenzione finalizzate alla
diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della collettività,

DICHIARA

che il proprio figlio/a può essere riammesso al servizio/scuola poiché nel periodo di assenza
dallo stesso

- NON HA PRESENTATO (crocettare in assenza di manifestazioni sintomatiche) HA
- PRESENTATO SINTOMI

In caso il figlio/a abbia presentato i sintomi:

è stato valutato clinicamente dal Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale
(PLS/MMG) dottor/ssa

sono state seguite le indicazioni fornite

il ragazzo/a non presenta più sintomi da almeno 48 ore

la temperatura misurata prima dell'avvio a scuola è di gradi centigradi.

Luogo e data

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)

09/09/2020 rev.0