

# LICEO SCIENTIFICO STATALE "LEONARDO COCITO" ALBA



Alba, 24 marzo 2020

Ai docenti e famiglie

## Oggetto: nuove linee guida per la DAD - sintesi per le famiglie e gli studenti

Le seguenti disposizioni integrano le linee guida tracciate in data 3 marzo, in particolare tengono conto del prolungarsi della situazione di emergenza dovuta al COVID-19 e della nota ministeriale 388 del 17 marzo 2020.

Dette indicazioni sono inoltre redatte a valle della riunione virtuale con lo staff meeting allargato (responsabili di dipartimento e funzioni strumentali) e vengono adottate in modalità provvisoria con l'intenzione di essere proposte alla delibera di un collegio docenti straordinario convocato al rientro a scuola.

Si concorda che:

1. Ogni professore organizza la DAD secondo le indicazioni precedentemente fornite e secondo quanto stabilito in sede di **dipartimento**. Per i dipartimenti che hanno scelto di avvalersi di Google Meet e Classroom si raccomanda di **alternare le modalità didattiche** in modo da mantenere un dialogo con gli studenti. Il coordinatore in particolare è invitato a curare il dialogo con la classe così da far emergere eventuali problematiche.
2. L'organizzazione temporale delle videolezioni sincrone è affidata ad una **tabella condivisa** che verrà messa a disposizione dei **docenti** nella cartella Google della classe (non visibile agli studenti). Si è scelta questa modalità perché più flessibile rispetto al registro elettronico. Il coordinatore condividerà la tabella con la classe
3. In merito alle videolezioni su Meet si raccomanda di:
  - a. Non superare di norma le **3 ore** giornaliere per classe
  - b. Limitarle alla **mattina** salvo casi eccezionali opportunamente condivisi con gli studenti
  - c. Posizionarle preferibilmente nella propria ora di lezione
  - d. Nel caso si debba per motivi di ottimizzazione effettuare una videoconferenza durante l'ora di un'altra materia si prega di chiedere il consenso al collega
  - e. Si ricorda di non sforare il proprio orario, sicuramente non è efficace superare i 60 minuti di videoconferenza
4. Si raccomanda inoltre ai docenti di **pianificare sia le lezioni che le consegne con un congruo anticipo**
5. Si ricorda la necessità di tenere a mente le esigenze degli alunni DSA e HC affinché le modalità di lezione scelte siano per tutti facilmente fruibili

Per quanto riguarda la **valutazione** si concorda quanto segue:

1. La **finalità** della valutazione durante la DAD non è la stessa che caratterizza i periodi in presenza. In particolare durante la DAD la valutazione ha l'obiettivo di:

- Offrire un riscontro agli studenti affinché misurino le competenze raggiunte ed eventualmente correggano con sollecitudine gli errori e le lacune
- Mantenere la motivazione e incentivare la partecipazione
- Documentare e riconoscere il lavoro svolto dallo studente

2. La **modalità** di valutazione deve essere analogamente adattata. Si sconsigliano ai docenti verifiche scritte in modalità sincrona che non potrebbero permettere un sufficiente controllo da parte del docente in merito alla correttezza del comportamento dello studente. Si suggeriscono nello stesso tempo interrogazioni orali (di breve durata) o la valutazione degli elaborati prodotti per compito. **È lasciata in ogni caso al docente la libertà di sperimentare la modalità più efficace, purché si faccia riferimento alle finalità sopra espresse.**

3. Il docente avrà successivamente modo di tenere conto delle valutazioni secondo un **peso** che verrà deciso in base al momento in cui si tornerà alle lezioni in presenza. Se ad esempio le lezioni a scuola dovessero riprendere a metà aprile il docente potrà considerare i voti attribuiti come indicativi (nella media potrebbero avere peso nettamente inferiore al 100%) e farli seguire da altri voti in presenza. Se invece il ritorno in classe venisse ulteriormente procrastinato, attenderemmo nel caso nuove linee guida dal MIUR.

4. Si raccomanda di formalizzare la valutazione con un **voto numerico in decimi** per far sì che esso sia trasparente e facilmente comprensibile agli studenti.

5. Il luogo atto a contenere i voti assegnati è sempre il **registro elettronico**, nel quale il docente come sopra detto può scegliere quale peso attribuire agli stessi.

**Si ricorda agli studenti e contestualmente alle famiglie che il comportamento degli alunni durante le ore di videolezione deve essere corretto in modo del tutto analogo a quanto avviene in classe e, nel caso si verificassero episodi spiacevoli, il docente è tenuto ad annotare la condotta scorretta sul registro di classe (vedi AVVISO N. 208)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Anna VIARENGO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, co 2, D.Lgs. 39/93